

ZMIANY NA CZERWONO

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: przetarg nieograniczony na sukcesywne dostawy odzieży roboczej.

ZATWIERDZAM:

.....

Łódź, dnia 09.08.2017 r.

OPRACOWAŁ:

.....

Łódź 2017

1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.**

Adres zamawiającego: ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź.

Telefon/Faks: +42 616-04-14 / +42 616-07-51

Internet: <http://www.mpolodz.pl>

E-mail: przetargi@mpolodz.pl;

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwana w dalszej części specyfikacji „ustawą”.
- Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Przedmiot zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowej odzieży ochronnej i zabezpieczającej następującego rodzaju:

2.1.1. Ubranie robocze dwusezonowe:

L.p.	ASORTYMENT – ODZIEŻ ROBOCZA
1	<p>KIEROWCZ, ŁADOWACZ – ubranie w kolorze szarym</p> <p><u>Kurtka</u> – 520 szt. - wykonana z tkaniny w gramaturze 300 g/m2 w składzie: 60% bawełna, 40% poliester, zapinana na suwak metalowy kryty plisą z zapięciem na napy. Kołnierz: wysoka stójka. W dolnej części kurtki dwie kieszenie z patkami zapinanymi na napy, na karczku jedna kieszeń z patką. W górnej części kurtki dodatkowo na całości naszyta tkanina wodoodporna o podwyższonej widzialności w kolorze żółtym.</p> <p>Tył kurtki przedłużany. Na rękawach podwójne pasy oraz na obwodzie kurtki naszyte taśmy odbłaskowe firmy 3M zgodność z certyfikatem EN471 EN1150. Rękaw zakończony mankietem z regulacją na rzep. Pod pachami wywietrzniki. Logo firmy umieszczone na plecach i przodzie kurtki.</p> <p>Do kurtki dopinany na całej długości dwustronny ocieplacz, rękaw zakończony wiatrolapem z dzianiny.</p> <p><u>Spodnie</u> – 520 szt. - wykonane z tkaniny o gramaturze 300 g/m2 w składzie: 60% bawełna, 40% poliester. Na karczku naszywana kieszeń zapinana na suwak metalowy oraz kieszeń na np. długopisy. Regulacja spodni na guziki oraz gumę. Spodnie zapinane na zamek metalowy. W dolnej części spodni naszywane dodatkowo wzmocnienia z tkaniny typ Cordura. Dwa pasy odbłaskowe firmy 3M naszywane na nogawkach. Zgodność z normą EN471 EN1150. W kroku zastosowano respiratory. Na nogawkach spodni dwa pionowe suwaki podszyte siatką. Kieszenie cięte, wzmocnione tkaniną Cordura. Jedna kieszeń tylna. W pasie na całym obwodzie oraz między pasami odbłaskowymi naszyta tkanina odbłaskowa, wodoodporna w składzie: 50% bawełna, 50% poliester.</p> <p>Spodnie ocieplane ocieplaczem dwustronnym zapinanym na guziki.</p> <p>W miejscach narażonych na rozerwanie należy zastosować rygle. Od strony wewnętrznej spodnie szyte szwem trzygłowym o wysokiej wytrzymałości.</p>

2	<p>Spodnie ogrodniczki – 370 szt. - (bez ocieplenia) wykonane z tkaniny o gramaturze 300 g/m² w składzie: 60% bawełna, 40% poliester. Na karczku naszywana kieszeń zapinana na suwak metalowy oraz kieszeń na np. długopisy. Regulacja spodni na guziki oraz gumę. Spodnie zapinane na zamek metalowy. W dolnej części spodni naszywane dodatkowo wzmocnienia z tkaniny typ Cordura. Dwa pasy odblaskowe firmy 3M naszywane na nogawkach. Zgodność z normą EN471 EN1150. W kroku zastosowano respiratory. Na nogawkach spodni dwa pionowe suwaki podszyte siatką. Kieszenie cięte, wzmocnione tkaniną Cordura. Jedna kieszeń tylna. W pasie na całym obwodzie oraz między pasami odblaskowymi naszyta tkanina odblaskowa, wodoodporna w składzie: 50% bawełna, 50% poliester.</p> <p>W miejscach narażonych na rozerwanie należy zastosować rygle. Od strony wewnętrznej spodnie szyte szwem trzyigłowym o wysokiej wytrzymałości.</p>
3	<p>DIAGNOSTA - TYP SZWEDZKI OCIEPLANE (ubranie składa się z bluzy i spodni ogrodniczek) – 8 szt.</p> <p>Całość wykonana z tkaniny o gramaturze 255 g/m², skład: 50% CO i 50% PES o właściwościach brudno -wodo –olejoodpornych, kolor CZERWONY.</p> <p>Kurtka posiada zapięcie na zamek błyskawiczny kryty plisą, zapinany na kryte napy. Bluza posiada dwie górne kieszenie naszyte, kryte patką zapinane na napy kryte z logo – haft po prawej stronie oraz plecy - haft. Kieszenie dolne wpuszczane. Rękawy zakończone mankietem z zapięciem na napy. Na karczku naszyta tkanina wodoodporna typu Cordura. Plecy z dużym logo (haft). Jako element odblaskowy użyta jest taśma srebrna odblaskowa 3M Scotchlite naszyta na materiał w części karczku i barków oraz na rękawach 2x zgodna z normą EN 471 i EN 1150.</p> <p>Pod pachami zastosowano wywietrzniki.</p> <p>Spodnie typ ogrodniczki tkanina i dodatki jak wyżej. Kieszeń na karczku zapinana na kryte napy z logo firmy (haft). Boczne kieszenie wpuszczane cięte - brzegi kieszeni wzmocnione plisą z tkaniny wd typ Cordura, na prawej nogawce całówka oraz kieszeń pośladowa. Regulacja spodni w obwodzie na guziki. Przeszyte szwem trójigłowym. Dół spodni to kieszenie cięte wewnętrzne, brzegi kieszeni wzmocnione plisą z tkaniny zastosowanej na odszycia dołów. Na dole spodni (min. 15cm) wykończenie tkaniną wodoodporną typ Cordura. Na nogawkach naszyta pojedyncza taśma odblaskowa srebrna 3M Scotchlite zgodnie z EN 471 i EN 1150. Na nogawkach spodni naszyte pionowo dwa zamki błyskawiczne podszyte siatką oraz wywietrzniki w kroku.</p> <p>Odzież jest ocieplana ocieplaczem pikowanym dwustronnie, w bluzie ocieplacz mocowany na zamek błyskawiczny, mankiet zakończony wiatrolapem z dzianiny, w spodniach pikówka mocowana na guzik.</p>
4	<p>DYSTRYBUTOR PALIW –TYP SZWEDZKI PRZECIWDDESZCZOWE OCIEPLANE (ubranie składa się z bluzy i spodni ogrodniczek) – 8 szt.</p> <p>Całość wykonana z tkanin TYPU XC 900L OLEJOFOWEJ, TRUDNOPALNEJ z włóknem węglowym o gramaturze 250 g/m² kolor CZERWONY.</p> <p>Kurtka posiada zapięcie na zamek błyskawiczny kryty plisą zapinany na kryte napy. Bluza posiada dwie górne kieszenie kryte patką zapinane na napy kryte z logo (haft) po prawej stronie oraz plecy (haft). Rękawy zakończone mankietem z regulacją na rzep. Na karczku naszyta tkanina wodoodporna typu Cordura. Kieszenie dolne wpuszczane. Do kurtki doszywany jest odsuwany kaptur, ściągany sznurkiem z regulacją. Plecy z dużym logo (haft). Jako element odblaskowy użyta jest taśma srebrna odblaskowa 3M Scotchlite, naszyta na materiał w części karczku i barków oraz na rękawach 2x zgodna z normą EN 471 i EN 1150.</p>

	<p>Spodnie typ ogrodniczki, tkanina i dodatki jak wyżej. Kieszonka na karczku zapinana na zamek błyskawiczny tworzywowy z obszyciami bocznymi na długopis z logo firmy (haft). Boczne kieszenie wpuszczane - brzegi kieszeni wzmocnione plisną z tkaniny typ Cordura, na prawej nogawce calówka oraz kieszonka pośladowa. Regulacja spodni w obwodzie na guziki oraz gumę. Od strony wewnętrznej przesyte szwem trójigłowym. Dół spodni to kieszenie cięte wewnętrzne, brzegi kieszeni wzmocnione plisną z tkaniny zastosowanej na odszycia dołów. Dół spodni wykończony tkaniną wodoodporną typ Cordura. Na nogawkach naszyta podwójna taśma odblaskowa srebrna 3M Scotchlite - zgodnie z normą EN 471 i EN 1150.</p> <p>Odzież jest ocieplana ocieplaczem pikowanym dwustronnie w bluzie ocieplacz mocowany na zamek błyskawiczny, mankiet zakończony wiatrolapem z dzianiny. W spodniach pikówka mocowana na guziki.</p>
5	<p>SERWISANT-MECHANIK – 30 szt.</p> <p>Ubranie wykonane z tkaniny w gramaturze 250-260 g/m² w składzie: 50% bawełny i 50% poliester o właściwościach wodo- i olejoodpornych spełniające wymagania PN-P-84525; 1998 w kolorze GRANATOWYM.</p> <p>Kurtka zapinana na zamek metalowy, kryty plisą z zapięciem na napy. W górnej części dwie kieszenie zapinane na kryte napy, z uwzględnieniem kieszonek na długopisy. Karczek i dolna część rękawa dodatkowo wzmocniona naszytą tkaniną typu Cordura. Rękawy zakończone mankietem z regulacją or. Na lewym rękawie kieszonka zapinana na suwak metalowy kryty patką z napą. Kieszenie dolne naszywane z wejściem ze skosu. Regulacja w pasku bluzy - guma. Na przodzie i tyle bluzy logo firmy. Pod pachami respiratory. W górnej części na obwodzie naszyta taśma odblaskowa firmy 3M spełniająca normę EN471 i EN1150. Miejsca narażone na rozerwanie wzmocnione ryglami.</p> <p>Spodnie typ ogrodniczki. Kieszonka na karczku zapinana na kryte napy. Kieszenie boczne skośnie cięte, wzmocnione plisną z tkaniny typ Cordura, na prawej nogawce calówka, jedna kieszonka tylna. Regulacja spodni w obwodzie na guziki metalowe i gumę. W dolnej części spodnie wykończone tkaniną typ Cordura. Na nogawkach naszyte pojedyncze pasy taśmy odblaskowej firmy 3M. Spodnie od strony wewnętrznej szyte szwem trójigłowym. Logo firmowe umieszczone na kieszonce.</p> <p>W bluzie oraz w spodniach należy zastosować ocieplacz dwustronnie pikowany mocowany: w bluzie - na suwak z wiatrolapem wykonanym z dzianiny, w spodniach - na guziki.</p>
6	<p>SPAWACZ – 15 szt.</p> <p>Ubranie wykonane z tkaniny proban o składzie 100% BW i gramaturze 380g/m² spełniające normę EN ISO 11611 i EN ISO 11612. Kolor GRAFIT.</p> <p>Kurtka posiada zapięcie na zamek błyskawiczny metalowy kryty plisą, zapinany na kryte nierdzewne napy metalowe. Kieszenie boczne kryte. Tył z elementem wentylującym.</p> <p>Spodnie typu ogrodniczki zapinane na guziki: kieszenie wewnętrzne kryte, regulacja tęgłości na guziki metalowe, klamry mocujące szelki - metalowe.</p> <p>Wszystkie mocowania szwów zakończone rygłem.</p> <p>Z uwagi na przeznaczenie dwusezonowe odzież ta jest ocieplana ocieplaczem pikowanym dwustronnie (romb) o gramaturze: spodnie 120 g/m², kurtka 160 g/m².</p>

7	<p>KURTKA WODOODPORNĄ Z KAPTUREM – 160 szt.</p> <p>Kurtka wykonana z tkaniny poliestrowej powlekanej poliuretanem posiadająca normy: PN-EN 340:2006, PN-EN 343:2008+A1:2008/AC:2010 w kolorze czerwonym. Od wewnątrz siatka wykonana w 100% z poliestru o gramaturze 141 g/m² - odporna na pranie chemiczne do temperatury 40 st. C.</p> <p>Kurtka z kapturem wszytym na stałe, jest zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą zapinaną na rzep, kołnierz - wysoka stójka, idealne rozwiązanie w chłodne dni. Kieszenie boczne wpuszczane. Rękawy z mankietem z wszytą gumą i regulowanym zapięciem na rzep. Na plecach wykonane zakładki umożliwiające regulację szerokości pleców. Plecy z dużym logo. Jako element zwiększający widoczność użyta jest taśma odblaskowa - zgodna z normami: EN 471 i EN 1150, 3M Scotchlite - naszyta na rękawach oraz obwodzie kurtki. Szwy klejone.</p>
8	<p>CZAPKA ZIMOWA – 250 szt. – w kolorze czarnym</p> <p>Czapka zimowa wykonana z tkaniny wodoodpornej z membraną (climat control), ocieplina wewnętrzna – polar wykonany w technologii antypiling z regulacjami w postaci elastycznej (guma). Opuszczane klapy obszywane polarem z płynną regulacją mocowania.</p>
9	<p>CZAPKA LETNIA – 250 szt. – w kolorze szarym</p> <p>Czapka z daszkiem z regulacją na rzep, 100% bawełna o gramaturze 290 g/m², usztywniany daszek i przód czapki, zapinana na rzep, wykończona odblaskowym paskiem, co zwiększa widoczność użytkownika. Logo – termonadruk wykonany na środku czapki.</p>
10	<p>BLUZA POLAR – 470 szt. – w kolorze czarnym</p> <p>Bluza polar wykonana jest z dzianiny syntetycznej, oddychającej, która daje komfort podczas aktywności fizycznej. Skład: 100% POL o gramaturze 290 g/m² +/-5. Tkanina nie zawiera Amin Aromatycznych w ilościach przekraczających normy, posiada certyfikat OEKO-TEX u Standard. Rękaw zakończony mankietem. Bluza zapinana na zamek błyskawiczny produkcji krajowej. Logo wykonane metodą haftu umieszczonego na plecach.</p> <p>Bluza posiada jedną kieszeń zapinaną na zamek błyskawiczny, wzmocnienie z tkaniny wodoodpornej z membraną naszyte na karczku i barkach. Na obwodzie polaru naszyta jest taśma odblaskowa szerokości 5cm, [odblaskowość początkowa 550 cd/lx/m² wysoka odblaskowość zgodna z PN-EN 471 (klasa 2), podłoże - tkanina poliestr/bawełna 65/35, niewrażliwy na ukierunkowanie, zwiększona odporność na wycieranie i substancje chemiczne, zachowująca właściwości do 75 cykli prania, zgodna z normą EN 471 i EN 1150. Widoczna wszywka producenta.</p>
11	<p>PODKOSZULEK – 680 szt.</p> <p>Podkoszulek typu T-shirt 100% bawełny. Kolor granatowy, logo firmy na lewej piersi.</p>
12	<p>BIELIZNA TERMOAKTYWNA – 620 szt.</p> <p>Bielizna średnia 180 g/m² z jonami srebra, dwuwarstwowa o składzie: poliestr, poliamid, elastan.</p>

2.2 Odzież ma odpowiadać wymaganiom normy PN-P-84525.

- 2.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zamówienia w stosunku do ilości podanych w formularzu ofertowym, zgodnie z jego potrzebami o **50 %**. W przypadku zmniejszenia ilości, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
- 2.4 Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięć ilościowo - asortymentowych w ramach poszczególnych pozycji, z zachowaniem cen jednostkowych oraz wartości umowy.
- 2.5 Okres gwarancji na oferowaną odzież roboczą musi wynosić co najmniej 12 miesięcy i nie może być krótszy niż okres gwarancji producenta. Brak wpisania okresu gwarancji w formularzu ofertowym, będzie powodowało przyjęcie przez Zamawiającego 12 miesięcznego okresu gwarancji.
- 2.6 Zamawiający informuje, że Wykonawcy mogą zapoznać się z wzorami ubrań w siedzibie Zamawiającego po uprzednim telefonicznym umówieniu terminu.
- 2.7 Wykonawcy zobowiązują się do zaoferowania i dostarczenia odzieży ochronnej i zabezpieczającej z uwzględnieniem parametrów określonych w SIWZ.

Zamawiający posiłkowo podaje, iż przedmiot zamówienia wg dawnego Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oznaczony był kodem: 35113400-3 Odzież ochronna i zabezpieczająca.

3. Termin i miejsce realizacji zamówienia

- 3.1 Okres obowiązywania umowy: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wykorzystania maksymalnej wartości umowy.
- 3.2 Miejsce realizacji zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Łódź Sp. z o. o., Łódź ul. Tokarzewskiego 2.
- 3.3 Termin dostawy (dla sukcesywnie składanych zamówień) liczony jest od dnia przesłania Wykonawcy zamówienia (faxem) przez Zamawiającego, do dnia faktycznie zrealizowanej dostawy (loco magazyn Zamawiającego) i maksymalnie może wynosić 3 dni. Termin dostawy odzieży personalizowanej maksymalnie może wynosić 7 dni przy zamówieniu do 10 kompletów, powyżej 10 kompletów maksymalnie może wynosić 14 dni.

4. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

5. Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej: złoty polski (PLN).

6. Warunki, jakie muszą spełniać wykonawcy biorący udział w postępowaniu

6.1 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 6.1.1 Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 Ustawy.
- 6.1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
3. zdolności technicznej lub zawodowej

6.2 Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

6.2.1 W zakresie podlegania wykluczeniu z postępowania wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 Ustawy.

6.2.2 W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) w zakresie warunku kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku.
- 2) w zakresie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga, aby:
 - a) każdy Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą, niż 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych),
- 3) w zakresie warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby:
 - a) każdy Wykonawca wykazał, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie minimum dwie dostawy polegające na dostawie odzieży ochronnej i zabezpieczającej, w tym: wykonaniem minimum 2 dostaw odzieży ochronnej i zabezpieczającej na wartości minimum 120.000,00 zł brutto każda.
Poprzez sformułowanie „jedna dostawa” Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną dla jednego odbiorcy w okresie max. 12 miesięcy.
Na potwierdzenie należytego wykonania wykazanych dostaw należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostawy.

6.3 **W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 i 25 Ustawy, zgodnie z art. 25a Ustawy, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert, oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.**

6.4 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 25a ust. 5 Ustawy, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.3 dotyczącej tych podwykonawców.

6.5 Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.3 SIWZ, dotyczącego tych podmiotów (podwykonawców).

6.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna itd.) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.3 SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą dla każdego uczestnika odrębnie, niezależnie

- i w pełnym zakresie wymaganym przez Zamawiającego potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 6.7 Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Za oryginał oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.3 SIWZ, uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 6.8 Zamawiający zastrzega, że w postępowaniu może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – (na podstawie art. 24 aa Ustawy).**
- 6.9 *Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. 6.1.2. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.*
- 6.10 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 6.9 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku:
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5
 - W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 6.11 W celu dokonania oceny, o której mowa w pkt. 6.10 SIWZ Wykonawca **składa wraz z ofertą zobowiązanie**, z którego wynikać będą w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.12 Ocena spełniania przez wykonawców ww. warunków dokonana będzie zgodnie z formułą **spełnia-nie spełnia** na podstawie treści złożonych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. 11 SIWZ.

7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz Wykonawców:

- 7.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo

restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);

- 7.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 7.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 7.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8. Wadium

Oferta składana przez wykonawcę musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

- **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),**

Dopuszczalne formy wadium:

- Pieniądz (przelew na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego);
- Poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- Gwarancje bankowe;
- Gwarancje ubezpieczeniowe;
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).

Wadium w formie pieniężnej wykonawca wpłaci przelewem na konto zamawiającego w: Bank Pekao SA III O/Łódź nr **21124030601111000034523764**.

Wadium w pozostałych formach należy złożyć w oryginale w oddzielnej kopercie razem z ofertą z oznaczeniem „Wadium”.

Kserokopię potwierdzenia wniesienia wadium w formie pieniężnej lub kserokopię wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna należy dołączyć do oferty. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Pozostałe informacje dotyczące wadium:

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez zamawiającego, a wniesionego w innej formie – w kasie zamawiającego.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, przy czym data i godzina wpływu pieniędzy na rachunek zamawiającego, jest uznana jako data i godzina wpłacenia wadium.
4. Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem odrzucenia oferty składanej przez wykonawcę z postępowania) oraz umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.

9. Sposoby porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktu.

Zamawiający i wykonawcy porozumiewają się w postępowaniu:

- a) Pisemnie: 91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2
- b) lub faksem: +48 42 616 07 51
- c) lub drogą elektroniczną: przetargi@mpolodz.pl

Oferta oraz wszystkie dokumenty dołączone do oferty, a także dokumenty złożone w trybie art. 26 ust. 2 oraz uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, muszą być złożone w formie pisemnych oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Inne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę Zamawiający uznaje, że pismo wysłane na nr faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający wykonawcy zapoznanie się z jego treścią. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

Mariusz Chatkiewicz (w sprawach merytorycznych) tel.: 42 – 616-04-14, wew. 288.

Agnieszka Chmiela i Krzysztof Pałaszewski(w sprawach formalnych) tel.: 42 616 04 14 wew. 184 e-mail: przetargi@mpolodz.pl

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11. Zawartość oferty – dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

11.1 Oferta musi zawierać:

1. Formularz ofertowy wg załączonego do specyfikacji wzoru (**zał. nr 1**).
2. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu, przygotowane zgodnie z pkt. 6 SIWZ (**zał. nr 2**).

3. Wypełnione i podpisane przez wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwo dla wykonawcy wiodącego (lidera).
4. Jeśli dotyczy to zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 6.11. SIWZ.
5. Zaakceptowany przez podpis wzór umowy (zał. nr 4).
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania, jeżeli ofertę składa Pełnomocnik.
7. Dowód wniesienia wadium (jeśli dotyczy).

11.2. Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

11.3. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń, o których mowa w pkt. 6.3 SIWZ, oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że:

1. spełnia warunki udziału w postępowaniu,
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust.1 i 5 pkt. 1, 2,4 i 8 ustawy.

11.4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

- 11.4.1. Wykaz dostaw (zał. nr 5 do SIWZ)
- 11.4.2. Dowody dotyczące dostaw, o których mowa w pkt. 6.2.2.3 SIWZ określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 11.4.3. Potwierdzenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w pkt. 6.2.2.2 SIWZ.

11.5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, uzyskany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób fizycznych dokumentem wystarczającym do potwierdzenia tego warunku jest oświadczenie wykonawcy złożone wraz z ofertą;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy lub informacji z Krajowego Rejestru Karnego, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
6. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
7. Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716).

11.6. W przypadku konsorcjum każdy uczestnik konsorcjum musi wykazać spełnienie warunków wymienionych w pkt. 6.1.1, a w przypadku pozostałych warunków członkowie konsorcjum mogą spełniać je łącznie.

11.7. Jeżeli wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, a podmioty te będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące tych podmiotów wymienione w **pkt. 11.5 SIWZ.**

11.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

11.9. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo żądania umowy regulującej współpracę wykonawców wchodzących w skład konsorcjum zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP.

12. Sposób składania ofert

1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach. Koperta lub opakowanie mają być oznaczone pieczęcią wykonawcy i zaadresowane do Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o., 91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2. Środek koperty (opakowania) ma być opatrzony napisem: **“Oferta na sukcesywne dostawy odzieży roboczej. Nie otwierać przed dniem 17.08.2017 r.”**
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi

w właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez pełnomocnika umocowanego zgodnie z zasadami reprezentacji.

3. Oferta powinna być ponumerowana i ułożona w kolejności przedstawionej w punkcie 11 SIWZ.
4. Załączone do oferty dokumenty muszą być w formie oryginału lub kopii podpisanych lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji, z wyłączeniem oświadczeń o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, które muszą być w formie oryginału. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
Pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
5. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego wezwania do złożenia lub uzupełnienia dokumentów, przewidzianych odpowiednio w art. 26 ust 2 oraz art. 26 ust.3 ustawy PZP, złożone oraz uzupełnione dokumenty muszą być złożone w formie określonej w pkt. 12.4.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających swój potencjał i biorących udział w realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawców lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podmioty, którego dokumenty dotyczą.
7. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy i warunków umowy oraz specyfikacji zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania - Łódź spółka z o.o., 91 – 842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2 w sekretariacie Spółki w nieprzekraczalnym terminie do 17.08.2017 r. do godz. 10⁰⁰

Oferty złożone po tym terminie lub w innym miejscu nie będą rozpatrywane.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **17.08.2017 r. o godz. 10³⁰** w swojej siedzibie (sala konferencyjna). Otwarcie ofert jest jawne.

15. Sposób obliczenia ceny oferty

- a) Cena ma być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależnie od wielkości zamówienia i zawierać koszty transportu do siedziby Zamawiającego, ubezpieczenia towaru, opłaty pośrednie (koszty załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.), marżę i wszystkie inne koszty opisane w SIWZ. Ceny podane w ofercie będą cenami nie zmiennymi i obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy.
- b) Zgodnie z art. 91 ust 3a Ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów

i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Zmiany oferty

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

17. Ocena ofert

W niniejszym przetargu oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- Cena oferty 80 %
- Termin dostawy odzieży personalizowanej do 10 kompletów - 20 %

Oferty będą oceniane według powyższego kryterium w skali od 0 do 100 pkt. przez członków komisji przetargowej. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + T$$

gdzie:

LP = całkowita liczba punktów przyznana ofercie

C = liczba punktów przyznanych za kryterium “Cena”

T = liczba punktów przyznanych za kryterium “Termin dostawy odzieży personalizowanej”

Cena oferty – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny ofertowej podanej w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 80 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 100 \times 0,80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena oferowana spośród wszystkich ofert

C_x - cena oferty badanej

Termin dostawy odzieży personalizowanej - punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie terminu dostawy zaproponowanego w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin dostawy odzieży personalizowanej (do 10 kompletów) (maksymalnie 7 dni) otrzyma 20 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$T = (T_{\min} / T_x) \times 100 \times 0,20 \text{ pkt.}$$

gdzie:

T_{\min} – najkrótszy termin dostawy odzieży personalizowanej do 10 kompletów (maksymalnie do 7 dni)

T_x – Termin dostawy oferty badanej

W przypadku, gdy Wykonawca nie określi w formularzu terminu dostawy, Zamawiający uzna, że termin ten wynosi 7 dni.

Oferta z największą całkowitą ilością punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą ofertę.

18. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający dokona zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku, gdy wykonawcą, któremu przyznano zamówienie jest spółka cywilna lub konsorcjum, przed podpisaniem umowy do siedziby zamawiającego musi być dostarczona umowa spółki lub konsorcjum.

19. Istotne warunki umowy

Istotne warunki umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do Specyfikacji (zał. nr 4).

20. Odwołania i skarga do sądu

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. *wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;*
 - b. *określenia warunków udziału w postępowaniu,*
 - c. *wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;*
 - d. *odrzućcia oferty odwołującego,*
 - e. *Opisu przedmiotu zamówienia,*
 - f. *Wyboru najkorzystniejszej oferty.*
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2., albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
10. Odwołanie wobec innych czynności niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

21. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zamówienia.
2. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zlecał usługi innym podmiotom (podwykonawcom), zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w formularzu ofertowym w pkt. 5. Oświadczenie to zawiera określenie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

3. Wykonawca jest również zobowiązany do podania nazw tych podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku braku oświadczenia w tym zakresie zamawiający przyjmuje, że całość zamówienia będzie wykonywana przez wykonawcę samodzielnie.
6. Zamawiający będzie stosował całość przepisów, dotyczących podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, zawartych w ustawie PZP.

22. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Załączniki do specyfikacji

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczenia.
3. Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych.
4. Wzór umowy.
5. Wykaz dostaw.

Załącznik nr 1

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

NIP.....

REGON.....

Nr. Tel/fax.....

Email.....

FORMULARZ OFERTOWY

1. Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.,**
91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2

2. **Nazwa (imię i nazwisko) i adres Wykonawcy:**

.....

.....

3. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Oświadczamy, że będziemy realizować dostawy będące przedmiotem zamówienia w terminie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, zgodnie z wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.

4. **Przedmiot oferty i cena oferty.**

4.1 Oferujemy realizowanie sukcesywnych dostaw odzieży ochronnej i zabezpieczającej, objętej przedmiotowym zamówieniem publicznym, w ilościach i w cenach określonych poniżej. Ceny poniższe zostały skalkulowane na podstawie wytycznych pkt 14 SIWZ. Ceny określone w formularzy cenowym będą niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

Nazwa	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Ilość	VAT %	Wartość netto zamówienia	Wartość brutto zamówienia
Ubranie robocze: kierowca-ładowacz (kurtka + spodnie)	szt.		520	23		
Spodnie ogrodniczki dla kierowcy-ładowacza	szt.		370	23		

Nazwa	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Ilość	VAT %	Wartość netto zamówienia	Wartość brutto zamówienia
Ubranie robocze: diagnosta	szt.		8	23		
Ubranie robocze: dystrybutor paliw	szt.		8	23		
Ubranie robocze: serwisant -mechanik	szt.		30	23		
Ubranie robocze: spawacz	szt.		15	23		
Kurtki wodoodporne z kapturem	szt.		160	23		
Czapki zimowe	szt.		250	23		
Czapki letnie	szt.		250	23		
Bluza polar	szt.		470	23		
Podkoszulek	szt.		680	23		
Bielizna termoaktywna	szt.		620	23		
RAZEM						

Wartość oferty wynosi (słownie):

.....

4.2 **Termin dostawy odzieży personalizowanej do 10 kompletów dni (maksymalnie 7 dni)** po zrealizowaniu każdej dostawy i dostarczeniu faktury do siedziby Zamawiającego przy ul. Tokarzewskiego 2 w Łodzi.

4.3 Oświadczam, że gwarancja na odzież ochronną i zabezpieczającą, wymienioną w formularzu ofertowym, wynosi miesięcy (nie mniej niż 12 miesięcy).

4.4 Termin płatności wynosi 30 dni po zrealizowaniu każdej dostawy i dostarczeniu faktury VAT przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego przy ul. Tokarzewskiego 2 w Łodzi.

5. Oświadczenia

Niniejszym oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania;
- do przedmiotowych dokumentów, w tym zwłaszcza do wzoru umowy, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni;
- w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w zawartej umowie;
- przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie/skorzystamy z podwykonawcy:
 - Rodzaj czynności zleconych podwykonawcom:
 -
 - Nazwa podwykonawcy (wypełnić w przypadku określonym w pkt. 21.3 SIWZ):
 -
- w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- za wyjątkiem dokumentów zawartych w ofercie na stronach od nr do nr, oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Złożenie oferty

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

7. Załączniki

Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego, stanowiącymi integralną część naszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.

....., dnia

Podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 2 do S.I.W.Z.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania na sukcesywne dostawy odzieży roboczej.

działając w imieniu Wykonawcy.....

.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się

o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);

11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
 pieczęć Wykonawcy

.....
 Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
 pieczęć Wykonawcy

.....
 Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy dotyczące wielkości przedsiębiorstwa

Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorstwem¹:

- Tak
 Nie

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

.....
 pieczęć Wykonawcy

.....
 Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

¹ Proszę zaznaczyć właściwe pole. W przypadku, gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców.

Załącznik nr 3 do S.I.W.Z.

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH / LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, co Wykonawcy składający ofertę**

Dane dotyczące oferenta

Nazwa:

Siedziba:

Nr. telefonu:

Nr. faxu:

NIP:

REGON:

1. Oświadczam, jako wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, że nie należę / należę¹ do grupy kapitałowej.
2. Lista podmiotów, z którymi wykonawca składający ofertę posiada powiązania kapitałowe²

L.p.	Podmiot powiązany kapitałowo z wykonawcą
1	
2	
3	
4	
5	

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

1 – niepotrzebne skreślić

2 – lista dotyczy wykonawców należących do grup kapitałowych. Wykonawcy nienależący do grup kapitałowych składają tylko oświadczenie z pkt. 1.

Załącznik nr 4 do S.I.W.Z.

UMOWA ZP/24/2017

zawarta w Łodzi w dniu r., pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024375, wysokość kapitału zakładowego 7.454.280,00 zł; NIP 726-00-19-767; Regon 470797081, reprezentowaną przez:

- Prezesa Zarządu – Pawła Jankiewicza,
- Wiceprezesa Zarządu – Marcina Bugajskiego,

zwaną dalej **“ZAMAWIAJĄCYM”**

a

....., NIP:, reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **“WYKONAWCĄ”**, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty **w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 uPzp**, nr sprawy ZP/24/2017 o następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy odzieży ochronnej i zabezpieczającej w ilościach określonych w SIWZ.
2. Ilości odzieży określone w SIWZ są ilościami maksymalnymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zamówienia o 50% zgodnie z jego potrzebami. W takim wypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie z tego tytułu wobec Zamawiającego.
3. SIWZ do przedmiotowego postępowania oraz złożona oferta są integralnymi częściami niniejszej umowy.
4. Wykonawca dostarczy odzież ochronną i zabezpieczającą spełniającą wszystkie wymogi określone w SIWZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy po cenach jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Termin dostawy (dla sukcesywnie składanych zamówień) liczony jest od dnia przesłania Wykonawcy zamówienia (faxem lub e-mailem) przez Zamawiającego, do dnia faktycznie zrealizowanej dostawy (loco magazyn Zamawiającego – Łódź ul. Tokarzewskiego 2) i maksymalnie może wynosić 3 dni. Termin dostawy odzieży personalizowanej maksymalnie może wynosić dni przy zamówieniu do 10 kompletów, powyżej 10 kompletów maksymalnie może wynosić 14 dni. Jeżeli powyższe terminy dostawy upłyną w dzień wolny, w który Zamawiający nie dokonuje przyjęcia części, to dostawa musi być dokonana najpóźniej do godz. 09:00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wolnym od pracy, w którym upłynął termin dostawy. Zamawiający może żądać wykonania dostawy w dzień wolny od pracy (sobota oraz dzień świąteczny).

7. Potwierdzeniem wykonania dostawy będzie dowód dostawy podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach poszczególnych pozycji zawartej umowy, z zachowaniem cen jednostkowych i wartości umowy.
9. Zamawiający udziela przynajmniej 12 miesięcznej gwarancji na dostarczaną odzież, z zastrzeżeniem, że nie może być ona krótsza niż gwarancja producenta odzieży.
10. W przypadku opóźnienia dostawy odzieży przekraczającej termin wskazany w ust. 6, Zamawiający będzie mógł dokonać zakupu odzieży ochronnej i zabezpieczającej u innego dostawcy a Wykonawcę obciąży ewentualną różnicą kosztów zakupu.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zamówienia zgodnie z jego potrzebami. W przypadku zmniejszenia ilości, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.
12. Wykonawca zobowiązany jest okazać na żądanie aprobatę, atest lub certyfikat, o ile taki jest wymagany przez obowiązujące przepisy prawa.
13. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres 12 miesięcy od do..... , lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze.

§ 3

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontroli i przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę będzie:
 -, tel., fax., e-mail:.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:
 -, tel., fax., e-mail:.....

§ 4

1. Maksymalna wartość umowy wynosi: wartość brutto: zł, słownie: zł, przy cenach jednostkowych brutto podanych w formularzu cenowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych netto przedmiotu zamówienia i dostarczonej ilości, powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu, w tym koszty transportu, oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ.

4. Płatność za każdorazową dostawę będzie realizowana przelewem bankowym w terminie 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury. Płatność dokonywana będzie na konto Wykonawcy podane na fakturze. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością towaru określonego w dokumentach przewozowych, a ilością dostarczoną, Zamawiający sporządzi w obecności Wykonawcy lub Przewoźnika protokół rozbieżności i zabezpieczy dokumenty przewozowe.
2. O stwierdzonych rozbieżnościach Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę wg. wyboru Zamawiającego telefonicznie, mailem lub faksem na adres lub numer określony w § 3 ust. 2.
3. Załatwienie uznanych reklamacji ilościowych będzie następować w ciągu 24 godzin od dnia zawiadomienia, poprzez odpowiednie uzupełnienie dostawy uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru. Nieuzupełnienie dostawy w w/w terminie uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 lit. a, do dnia uznania reklamacji i uzupełnienia dostawy.
4. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu 24 godzin od dnia jej doręczenia faksem uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.
5. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną Wykonawca najpóźniej w terminie 24 godzin odpowiednio uzupełni dostarczony towar na towar zgodny ze złożoną ofertą.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
Zapisy § 5 pkt 2-5 dotyczą również reklamacji jakościowych dotyczących dostarczanej odzieży ochronnej i zabezpieczającej.

§ 6

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonej odzieży ochronnej i zabezpieczającej oraz ich niezgodności ze złożoną ofertą, Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy wg. swego wyboru telefonicznie, mailem lub faksem na adres lub numer określony w § 3 ust. 2. Zgłoszenie telefoniczne zostanie potwierdzone faksem lub mailem.
2. Nie udzielenie przez Wykonawcę odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 24 godzin od dnia jej doręczenia faksem uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.
3. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną Wykonawca najpóźniej w terminie 24 godzin odpowiednio wymieni dostarczony towar, na zgodny ze złożoną ofertą.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odzież ochronną i zabezpieczającą do Zamawiającego na własny koszt.

§ 7

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:

- a. za przerwę w realizacji umowy (uchybiecie terminowi określone w § 1 pkt. 6) w wysokości 10% wartości brutto jednorazowego zamówienia za każdy dzień przekroczenia umownego terminu realizacji zamówienia
 - b. za naruszenie warunków umownych o których mowa w § 1, 5 i 6 w wysokości 7% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust 1, za każdy taki stwierdzony przypadek,
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 2, w szczególności w przypadku, gdy:
 - a. Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1, § 5 i § 6 niniejszej umowy.
 - b. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nie zgodnie z umową lub złożoną ofertą.
 - c. Dostarczony przedmiot umowy ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub niedające się usunąć.
5. Odstąpienia, o którym mowa w ust. 4, należy dokonać w terminie 30 dni od momentu zaistnienia jednej z przesłanek, o których mowa w ust. 4.
6. Jeżeli wysokość szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. W przypadku przerwy w realizacji umowy trwającej dłużej niż 24 godziny, oprócz kary, o której mowa w ust. 1 lit. a, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie dostaw innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane jakie uzyskał w związku z wykonywaniem umowy.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 miesięcy od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego jedynie z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. Stanowi to podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust. 2.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust. 2.

§ 10

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany w treści umowy:
- a. konieczność zmiany terminu wykonania umowy z powodu okoliczności nieznanych stronom w chwili zawarcia umowy,
 - b. ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - c. obniżenia cen wykonawcy, zastosowania przez wykonawcę promocji i dodatkowych upustów,
 - d. zmian podmiotowych po stronie wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - e. zmiana terminu obowiązywania umowy w związku ze zmianami podmiotowymi po stronie Zamawiającego.
3. Wnioskodawcą ewentualnych zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

§ 11

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 5 do S.I.W.Z.

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

A					
WYKAZ DOSTAW polegających na dostawie odzieży roboczej					
B					
tj.: minimum 2 dostawy odzieży ochronnej i zabezpieczającej o wartości min. 120 000 zł brutto każda. Za jedną dostawę Zamawiający uznaje dostawę zrealizowaną dla jednego odbiorcy w okresie max. 12 miesięcy.					
l.p.	Przedmiot wykonanej/wykonywanej dostawy samodzielnie lub przez podmiot udostępniający doświadczenie.		Okres wykonania/wykonyw ania dostawy Od....do.... (Dzień-miesiąc-rok)	Podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres)	Informacja o należyтым wykonaniu lub niewykonaniu zamówienia*
1.	 zł (wartość brutto w zł)			<input type="checkbox"/> Wykonane Należycie <input type="checkbox"/> Wykonane Nienależycie <input type="checkbox"/> Niewykonane
2.	 zł (wartość brutto w zł)			<input type="checkbox"/> Wykonane Należycie <input type="checkbox"/> Wykonane Nienależycie <input type="checkbox"/> Niewykonane
3.	 zł (wartość brutto w zł)			<input type="checkbox"/> Wykonane Należycie <input type="checkbox"/> Wykonane Nienależycie <input type="checkbox"/> Niewykonane
4.	 zł (wartość brutto w zł)			<input type="checkbox"/> Wykonane Należycie <input type="checkbox"/> Wykonane Nienależycie <input type="checkbox"/> Niewykonane

Oświadczamy, że:

Poz..... wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy składającego ofertę,

Poz..... wykazu jest doświadczeniem oddanym do dyspozycji przez inny/inne podmiot/y, na potwierdzenie czego załączam/y pisemne zobowiązanie tego/tych podmiotu/ów do oddania do dyspozycji swoich zasobów.

* zaznaczyć odpowiednie pole znakiem X

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć wykon