

ZP/31/2017

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na usługę odbioru i zagospodarowania odpadów o kodzie 191209 –
frakcja 0-20 mm.**

ZATWIERDZAM:

.....

Łódź, dnia 29.09.2017 r.

OPRACOWAŁ:

.....

Łódź 2017 r.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.**

Adres zamawiającego: ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź

Telefon/Faks: +42 616-04-14 / +42 616-07-51

Internet: <http://www.mpolodz.pl>

E-mail: przetargi@mpolodz.pl

2. Podstawa prawna

2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwana w dalszej części specyfikacji „Ustawą”.

2.2. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie poprzez proces przetwarzania - odzysku odpadów wytworzonych w procesie sortowania zmieszanych odpadów komunalnych w ilości łącznej do 10 000 Mg w trakcie trwania umowy z możliwością zmniejszenia ilości o 80% .

Odpady, które stanowią przedmiot zamówienia to odpady o kodzie 19 12 09 Minerale (np. piasek, kamienie), pozyskane po przesianiu przez sита o wielkości oczek 0-20 mm. Odpady te posiadają postać stałą. Odpady przekazywane do zagospodarowania będą transportowane przez Wykonawcę na jego koszt.

3.2. Podane ilości są ilościami szacunkowymi. Zlecenie odbioru ilości mniejszej niż wskazana nie może stać się podstawą roszczeń wobec Zamawiającego.

3.3. Odbiór odpadów następować będzie w dni robocze w godzinach 6:00 – 19:00.

3.4. Odbierający powinien posiadać zdolność do odbioru od Zamawiającego minimum 100 Mg odpadów na dobę, w dni robocze w godzinach 6:00 – 19:00.

3.5. Rozliczanie ilości odpadów następować będzie na podstawie legalizowanej wagi towarowej znajdującej się u Zamawiającego przy ul. Zamiejskiej 1, wg wydruku wyniku ważenia.

3.6. Odpady przekazywane do zagospodarowania będą transportowane przez Wykonawcę na jego koszt. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o planowanej ilości odpadów do odbioru z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem faksem lub mailem.

3.7. Odbiór odpadów będzie potwierdzany kartami przekazania odpadów.

3.8. W celu odpowiedniego przygotowania oferty potencjalni wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z rozwiązaniami technicznymi w sortowni oraz w doku załadowniczym.

3.9. Wykonawcy, którym zostanie udzielone zamówienie są zobowiązani przed przystąpieniem do realizacji usług do zapoznania się z zasadami BHP obowiązującymi na obiekcie, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracy.

3.10. Załadunek odpadów odbywać się będzie sprzętem Zamawiającego a Wykonawca zobowiązany będzie do podstawienia kontenera lub innego sprzętu przystosowanego do transportu danego typu odpadów na czas załadunku . Koszt ten winien być uwzględniony w ofercie. Zamawiający dysponuje sprzętem do załadunku odpadów do wysokości 3,80 m.

3.11. Wykonawca bez wezwania przedłoży oświadczenie Zamawiającemu o poddaniu procesowi przetwarzania - odzysku który jest zgodny z załącznikiem do ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U.2017, poz.1987 t.j. z późn. zm.) całej masy odpadów przyjętych w danym miesiącu kalendarzowym w terminie do 12 -go dnia każdego następnego miesiąca według wzoru w załączniku 1 do umowy na adres e-mail podany w umowie oraz do 15 -go dnia każdego następnego miesiąca w wersji papierowej.

3.12.Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90500000-2 – Usługi związane z odpadami,

4. Termin i miejsce realizacji zamówienia

4.1. Okres obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2018r. lub do wykorzystania wartości umowy.

4.2. Termin realizacji pojedynczego zamówienia: maksymalnie 24 godziny po przekazaniu przez Zamawiającego zamówienia z ilością odpadów do odbioru, w dni robocze od godz. 6:00 do 19:00.

UWAGA: Termin realizacji jest jednym z kryteriów oceny ofert!!!!

4.3. Miejsce realizacji zamówienia: odbiór odpadów z Sortowni Odpadów zlokalizowanej w Łodzi przy ul. Zamiejskiej 1.

5. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające

5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 (do 50% wartości zamówienia podstawowego).

6. Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

6.1. Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej: polski złoty (PLN).

7. Sposoby porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktu

7.1. Zamawiający i Wykonawcy porozumiewają się w postępowaniu:

7.1.1. pisemnie: 91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2,

7.1.2. lub faksem: +48 42 616 07 51,

7.1.3. lub drogą elektroniczną: przetargi@mpolodz.pl

7.2. Oferta oraz wszystkie dokumenty dołączone do oferty, a także dokumenty złożone w trybie art. 26 ust. 1 oraz uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, muszą być złożone w formie pisemnych oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Inne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

7.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający uznaje, że pismo wysłane na nr faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego.

7.4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

Leszek Kowalski (w sprawach merytorycznych) tel.: 42 689 73 50

Agnieszka Chmiela (w sprawach formalnych) tel.: 42 616 04 14 wew. 184, e-mail: przetargi@mpolodz.pl

ROZDZIAŁ II INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

8. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy biorący udział w postępowaniu

8.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1.1. Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 Ustawy.

8.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

8.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

8.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

8.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

8.2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

8.2.1. W zakresie podlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 Ustawy.

8.2.2. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

8.2.2.1. W zakresie warunku kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

8.2.2.1.1. Aktualne pozwolenie do prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 12 09 Minerale (np. piasek, kamienie), w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2017, poz.1987 t.j. z późn. zm.), własne lub podwykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8.2.2.1.2. Pozwolenie - decyzja na przetwarzanie - odzysk obejmujące pełną ilość przyjętych od Zamawiającego odpadów o kodzie 19 12 09 Minerality (np. piasek, kamienie), zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8.2.2.2. W zakresie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

8.2.2.2.1. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych, 00/100).

8.2.2.3. W zakresie warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda aby każdy wykonawca wykazał się wykonaniem:

8.2.2.3.1. Minimum 1 usługi zagospodarowania odpadów w ilości co najmniej 10 000 Mg (jedna usługa) o kodzie 19 12 09 Minerality (np. piasek, kamienie), wykonana w okresie ostatnich 3 lat przed terminem złożenia ofert a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi były wykonywane. Przez sformułowanie usługa, Zamawiający rozumie zrealizowanie jednej usługi dla jednego Zamawiającego/ Zlecającego.

8.3. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 i 25 Ustawy, zgodnie z art. 25a Ustawy, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert, oświadczenia na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/.

8.4. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów lub zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą jednolitych europejskich dokumentów zamówienia, o których mowa w pkt. 11. SIWZ, dotyczących tych podmiotów (podwykonawców) i przez nich wypełnionych.

8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna itd.) jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w pkt. 11. SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te dla każdego uczestnika odrębnie, niezależnie i w pełnym zakresie wymaganym przez Zamawiającego muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

8.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1.2. przedmiotowego SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 8.6. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy:

8.7.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8.7.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5.

8.7.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

8.8. W celu dokonania oceny, o której mowa w pkt. 8.7. SIWZ Wykonawca **składa wraz z ofertą zobowiązanie w formie oryginału**, z którego wynikać będą w szczególności:

8.8.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

8.8.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

8.8.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (fakultatywne), Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy oraz Wykonawcę:

9.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017, poz. 1508 t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016, poz. 2171 t.j.);

9.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

9.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

9.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu

10.1. Zawartość oferty – dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

10.1.1. Formularz ofertowy wg załączonego do specyfikacji wzoru (zał. nr 1).

10.1.2. Dowód wpłaty wadium.

10.1.3. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku wykluczenia Wykonawcy, w związku z art. 22 i 24 prawa zamówień publicznych, wg załączonego do Specyfikacji wzoru – JEDZ (zał. nr 2), przygotowane zgodnie z pkt. 11 SIWZ.

10.1.4. Wypełnione i podpisane przez Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwo dla Wykonawcy wiodącego (lidera).

10.1.5. Jeśli dotyczy to zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.8. SIWZ.

10.1.6. Zaakceptowany przez podpis wzór umowy (zał. nr 5).

10.2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

10.2.1. W terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

10.3. Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, o których mowa w pkt. 10.4., 10.5. i 10.6. SIWZ, oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że:

10.3.1.1. spełnia warunki udziału w postępowaniu,

10.3.1.2. nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 Ustawy,

10.3.1.3. oferowane dostawy i usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

10.4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

10.4.1. Aktualne pozwolenie do prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 12 09 Minerality (np. piasek, kamienie), w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2017, poz.1987 t.j. z późn. zm.), własne lub podwykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 10.4.2.** Pozwolenie - decyzja na przetwarzanie - odzysk obejmujące pełną ilość przyjętych od Zamawiającego odpadów o kodzie 19 12 09 Minerale (np. piasek, kamienie), zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 10.4.3.** Potwierdzenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w pkt. 8.2.2.2.1. SIWZ.
- 10.4.4.** Wykaz usług (zał. nr 4 do SIWZ), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ.
- 10.4.5.** Dowody dotyczące usług, o których mowa w pkt. 8.2.2.3.1 SIWZ określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

10.5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

- 10.5.1.** Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, uzyskany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób fizycznych dokumentem wystarczającym do potwierdzenia tego warunku jest oświadczenie wykonawcy złożone wraz z ofertą w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
- 10.5.2.** Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 10.5.3.** Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 10.5.4.** Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy lub informacji z Krajowego Rejestru Karnego –wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 10.5.5.** Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

10.5.6. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

10.5.7. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

10.6. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

10.6.1. opis sposobu zagospodarowania odpadów wraz z wyszczególnieniem rodzaju procesu przetwarzania, który jest zgodny z załącznikiem do ustawy o odpadach z dn. 14 grudnia 2012r. (Dz.U. z 2017, poz.1987 t.j. z późn. zm.)

10.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

10.8. UWAGI

10.8.1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym etapie postępowania Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10.8.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w JEDZ dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4., 10.5. i 10.6., 10.7 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający samodzielnie pobiera te oświadczenia i dokumenty.

10.8.3. Ocena spełniania przez Wykonawców ww. warunków dokonana będzie zgodnie z **formułą TAK/NIE (spełnia/nie spełnia)** na podstawie treści złożonych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. 10 SIWZ.

11. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).

11.1. JEDZ obejmuje formalne oświadczenie Wykonawcy stwierdzające, że odpowiednia podstawa wykluczenia nie ma zastosowania lub, że odpowiednie kryterium kwalifikacji jest spełnione, a także zawiera istotne informacje wymagane przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.2. Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

11.3. Dodatkowo Zamawiający wskazuje, że Wykonawca wypełniając formularz JEDZ:

11.3.1. w zakresie części I (Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającego lub podmiotu zamawiającego) wypełnia ją Zamawiający,

11.3.2. w zakresie części II (Informacje dotyczące wykonawcy) wypełnia ją obowiązkowo w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu,

11.3.3. w zakresie części III (Podstawy wykluczenia) Wykonawca wypełnia pola, wskazane przez Zamawiającego, wg załączonego do Specyfikacji wzoru – JEDZ (zał. nr 2),

11.3.4. w zakresie części IV (Kryteria kwalifikacji) Wykonawca wypełnia sekcję α (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji),

11.3.5. część V formularza JEDZ nie dotyczy trybu przetargu nieograniczonego, wobec czego Wykonawca nie wypełnia tej części formularza,

11.3.6. w zakresie części VI (Oświadczenia końcowe) Wykonawca uzupełnia obowiązkowo.

11.4. Formularz JEDZ wypełnia i podpisuje Wykonawca.

11.5. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt. 10 i 36b ustawy, każdy z podwykonawców zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w pkt. 11.

11.6. Oświadczenia (JEDZ) składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Za oryginał oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w pkt. 11. SIWZ, uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.

11.7. W przypadku, gdy Wykonawca nie załączy do oferty wymaganego formularza JEDZ lub złożony formularz JEDZ jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wątpliwości Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym.

12. Oferta wspólna.

12.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.2. Oryginał pełnomocnictwa lub kopii potwierdzonej notarialnie powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

12.2.1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

12.2.2. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (wszystkich uczestników konsorcjum lub imiona i nazwiska wszystkich wspólników spółki cywilnej) wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

12.2.3. ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania, oraz musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. W przypadku, gdy upoważnienie osób

podpisujących pełnomocnictwa nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą Wykonawca udowodni upoważnienie tych osób w szczególności przedstawiając stosowne pełnomocnictwa. Dokument pełnomocnictwa winien zostać złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

- 12.3.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Ustawy.
- 12.4.** Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (każdy członek konsorcjum/spółki cywilnej) składających ofertę wspólną musi wykazać brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Ustawy, w tym celu każdy z członków konsorcjum/spółki cywilnej wypełnia JEDZ.
- 12.5.** W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców.
- 12.6.** Wykazy lub formularze sporządzone zgodnie z załączonymi do SIWZ wzorami, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 12.7.** Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 8.3., 10.2. i 10.5. każdy z uczestników oferty wspólnej składa indywidualnie. Pozostałe oświadczenia i dokumenty składają wspólnie wszyscy uczestnicy konsorcjum oraz wspólnicy spółki cywilnej.
- 12.8.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczy.
- 12.9.** Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.
- 12.10.** Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12.11.** W przypadku konsorcjum, każdy uczestnik konsorcjum musi wykazać spełnienie warunków wymienionych w pkt. 8.1.1., a w przypadku pozostałych warunków, członkowie konsorcjum mogą spełniać je łącznie.
- 12.12.** Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, a podmioty te będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, na wezwanie w trybie art. 26 ust. 1 oraz ust. 3 ustawy należy dołączyć dokumenty dotyczące tych podmiotów wymienione w pkt. 10.4. i 10.6. SIWZ.
- 12.13.** W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP.

13. Informacja o podwykonawcach

- 13.1.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

- 13.2.** Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zlecał usługi innym podmiotom (podwykonawcom), zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w formularzu ofertowym w pkt. 5. Oświadczenie to zawiera określenie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 13.3.** Wykonawca jest również zobowiązany do podania nazw tych podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
- 13.4.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 13.5.** W przypadku braku oświadczenia w tym zakresie Zamawiający przyjmuje, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę samodzielnie.
- 13.6.** Zamawiający będzie stosował całość przepisów, dotyczących podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, zawartych w ustawie PZP.

14. Wadium

- 14.1.** Oferta składana przez Wykonawcę musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).**
- 14.2.** Dopuszczalne formy wadium:
- 14.2.1.** Pieniądz (przelew na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego).
- 14.2.2.** Poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- 14.2.3.** Gwarancje bankowe.
- 14.2.4.** Gwarancje ubezpieczeniowe.
- 14.2.5.** Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016, poz.359 t.j.).
- 14.3.** Wadium w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na konto zamawiającego w:
Bank Pekao SA III O/Łódź nr **21124030601111000034523764.**
- 14.4.** Wadium w pozostałych formach należy złożyć w oryginale w oddzielnej kopercie razem z ofertą z oznaczeniem „Wadium”.
- 14.5.** Kserokopię potwierdzenia wniesienia wadium w formie pieniężnej lub kserokopię wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna należy dołączyć do oferty. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
- 14.6.** Pozostałe informacje dotyczące wadium:
- 14.6.1.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 14.6.2.** Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego

w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez Zamawiającego, a wniesionego w innej formie – w kasie Zamawiającego.

14.6.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, przy czym data i godzina wpływu pieniędzy na rachunek Zamawiającego, jest uznana, jako data i godzina wpłacenia wadium.

14.6.4. Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe złożone, jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem odrzucenia oferty składanej przez Wykonawcę) oraz umożliwiać Zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.

14.7. Zwrot wadium nastąpi, jeśli zaistnieje jedna z okoliczności wymienionych w art. 46 Ustawy.

ROZDZIAŁ III ZASADY PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

15. Sposób składania ofert

15.1. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach. Koperta lub opakowanie mają być oznaczone pieczęcią Wykonawcy i zaadresowane do Zamawiającego: Środek koperty (opakowania) ma być opatrzony napisem: **„Oferta na usługę odbioru i zagospodarowania odpadów o kodzie 191209 – frakcja 0-20 mm”.** **Nie otwierać przed 09.11 2017 r.”**

15.2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez pełnomocnika umocowanego zgodnie z zasadami reprezentacji.

15.3. Oferta powinna być ponumerowana i ułożona w kolejności przedstawionej w punkcie 10.1. SIWZ.

15.4. Załączone do oferty dokumenty muszą być w formie oryginału lub kopii podpisanych lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji, z wyłączeniem oświadczeń o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, które muszą być w formie oryginału. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

15.5. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego wezwania do złożenia lub uzupełnienia dokumentów, przewidzianych odpowiednio w art. 26 ust. 1 oraz art. 26 ust.3 ustawy PZP, złożone oraz uzupełnione dokumenty muszą być złożone w formie określonej w pkt. 15.4.

15.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających swój potencjał i biorących udział w realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawców lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podmioty, którego dokumenty dotyczą.

15.7. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy i warunków umowy i specyfikacji zawartych w niniejszej SIWZ.

16. Sposób obliczenia ceny oferty

16.1. Cenę oferty należy określić, jako cenę odbioru i zagospodarowania 1 tony odpadów. Cena musi uwzględniać podatek od towarów i usług, wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, w tym koszty transportu a także wszystkie wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia.

16.2. Zgodnie z art. 91 ust 3a Ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ IV TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

17. Tryb oceny ofert

17.1. Oceny ofert będzie dokonywać komisja przetargowa.

17.2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert spełnia warunki udziału w postępowaniu.

18. Ocena ofert

W niniejszym przetargu dla każdej z części oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- **Cena oferty 85 %**
- **Czas reakcji na zgłoszenie 15 %**

Oferty będą oceniane według powyższych kryterium w skali od 0 do 100 pkt. przez członków komisji przetargowej. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + T$$

gdzie:

LP = całkowita liczba punktów przyznana ofercie

C = liczba punktów przyznanych za kryterium "Cena"

T = liczba punktów przyznanych za kryterium "Czas reakcji na zgłoszenie"

Cena oferty – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny ofertowej podanej w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 100 \text{ pkt.} \times 0,85$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena oferowana spośród wszystkich ofert

C_x - cena oferty badanej

Czas reakcji na zgłoszenie - punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie czasu reakcji na zgłoszenie zaproponowanego w formularzu ofertowym (maksymalny czas wynosi 24 godziny). Zamawiający poprzez sformułowanie „czas reakcji na zgłoszenie” uznaje moment rozpoczęcia fizycznego wykonywania usługi, czyli, podstawienia pojazdu do zamawiającego w celu jego załadunku odpadami będącymi przedmiotem postępowania. Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy czas reakcji otrzyma 40 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$T = (T_{\min} / T_x) \times 100 \text{ pkt.} \times 0,15$$

gdzie:

T_{\min} – najkrótszy czas reakcji na zgłoszenie (maksymalnie 24 godziny)

T_x – czas reakcji oferty badanej

W przypadku, gdy Wykonawca nie określi w formularzu ofertowym czasu reakcji na zgłoszenie Zamawiający uzna, że czas reakcji wynosi 24 godziny. Zamawiający poprzez sformułowanie „czas reakcji na zgłoszenie” uznaje moment rozpoczęcia fizycznego wykonywania usługi, czyli podstawienia pojazdu do zamawiającego w celu jego załadunku odpadami będącymi przedmiotem postępowania.

ROZDZIAŁ V

INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA, OTWARCIA OFERT ORAZ ZAWIADOMIENIA O WYNIKU POSTĘPOWANIA

19. Miejsce i termin składania ofert

19.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o., 91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2,
w sekretariacie Spółki, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 09.11. 2017 r. do godz. 10⁰⁰**

19.2. Oferty złożone po tym terminie lub w innym miejscu nie będą rozpatrywane.

20. Miejsce i termin otwarcia ofert

20.1. Zamawiający otworzy koperty w dniu **09.11.2017 r. o godz. 10³⁰**, w swojej siedzibie (sala konferencyjna). Otwarcie ofert jest jawne.

21. Termin związania oferta

21.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

22. Zmiany oferty

22.1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

22.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”.

22.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

22.4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych Wykonawców nie będą otwierane.

22.5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną one dołączone do oferty.

23. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

23.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający dokona zawarcia umowy w terminie krótszym niż 10 dni. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawcą, któremu przyznano zamówienie jest spółka cywilna lub konsorcjum, przed podpisaniem umowy do siedziby Zamawiającego musi być dostarczona umowa spółki lub konsorcjum.

23.2. Wykonawca, którego oferta będzie wybrana, jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu polisy OC w związku z prowadzoną działalnością na kwotę min 1 000 000 zł. Polisa będzie musiała obowiązywać przez cały okres wykonywania umowy. W przypadku wcześniejszego zakończenia terminu ważności ubezpieczenia Wykonawca będzie musiał przedłużyć umowę ubezpieczenia i okazać polisę Zamawiającemu. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy.

24. Istotne warunki umowy

24.1. Istotne warunki umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do Specyfikacji (zał. nr 5).

25. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy

25.1. Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

26. Odwołania i skarga do sądu

- 26.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 26.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 26.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 26.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 26.5.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 26.6.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.7.** Odwołanie wnosi się w **terminie 10 dni od** dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5., albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 26.8.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 26.9.** Odwołanie wobec innych czynności niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 26.10.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 26.11.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 26.12.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

27. Załączniki do specyfikacji

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór JEDZ.
3. Wzór oświadczenia o powiązaniach kapitałowych.
4. Wzór wykazu usług.
5. Wzór umowy.

Załącznik nr 1

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

NIP.....

REGON.....

Nr. Tel/fax.....

Email.....

FORMULARZ OFERTOWY1. Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.,****91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2**

2. Nazwa (imię i nazwisko) i adres Wykonawcy:

.....

.....

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Oświadczamy, że zrealizujemy usługę odbioru i zagospodarowania odpadów w okresie wskazanym w SIWZ.

4. Przedmiot oferty i cena oferty.

4.1 Oferujemy zrealizowanie usług wg. warunków określonych w SIWZ. Cena oferty została skalkulowana na podstawie wytycznych SIWZ.

| <i>Kod odpadów</i> | <i>Cena jednostkowa netto za 1 Mg</i> | <i>VAT %</i> | <i>Ilość odpadów Mg</i> | <i>Wartość netto zamówienia</i> | <i>Wartość brutto zamówienia</i> |
|--------------------|---------------------------------------|--------------|-------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| 191209 | | 8 | 10 000 | | |
| RAZEM | | | | | |

Wartość brutto zamówienia słownie:.....

.....

4.2. Oferujemy **czas reakcji na zgłoszenie odbioru odpadów**:godzin (maksymalnie 24 godziny).**5. Oświadczenia**

Niniejszym oświadczamy, że:

- a. zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania;
- b. do przedmiotowych dokumentów, w tym zwłaszcza do wzoru umowy, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni;
- c. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w zawartej umowie;

- d. przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie/skorzystamy z podwykonawcy:
- Rodzaj czynności zleconych podwykonawcom:
 - Nazwa podwykonawcy (wypełnić w przypadku określonym w pkt 13.4 SIWZ)
.....
- e. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym;
- f. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert;
- g. za wyjątkiem dokumentów zawartych w ofercie na stronach od nr do nr, oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Złożenie oferty

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

7. Załączniki

Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego, stanowiącymi integralną część naszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego nr ZP/31/2017 na „Usługę odbioru i zagospodarowania odpadów o kodzie 191209 – frakcja 0-20 mm”

Zgodnie z regulacjami art. 59 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, dalej: „dyrektywa” lub „dyrektywy” w odniesieniu do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w których wartość zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych, podstawowy dokument stanowiący wstępne potwierdzenie:

1. spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,
2. braku podstaw wykluczenia.

<Wykonawca wypełnia drugą kolumnę w CZEŚCIACH II-IV oraz CZEŚCI VI w sekcjach **wskazanych** przez Zamawiającego.

Formularz JEDZ powinien zawierać co najmniej informacje wskazane przez Zamawiającego.

Zamawiający zaleca zapoznać się z INSTRUKCJĄ WYPEŁNIANIA dostępną na stronie UZP:

https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

¹Śluzby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

²W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu. W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić Wykonawca.

| | |
|--|---|
| Tożsamość Zamawiającego¹ | Odpowiedź: |
| Nazwa: | |
| Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument? | Odpowiedź: |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ² : | <i>Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów o kodzie 191209 – frakcja 0-20</i> |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ³ : | <i>ZP/31/2017</i> |

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić Wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

| | |
|---|--|
| Identyfikacja: | Odpowiedź: |
| Nazwa: | [] <należy odpowiedzieć> |
| Numer VAT (NIP) jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [] [] <należy odpowiedzieć> |
| Adres pocztowy: | [.....] <należy odpowiedzieć> |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁴ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy): | [.....] [.....] [.....] [.....] <należy odpowiedzieć> |

¹ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

² Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

³ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁴ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

| Informacje ogólne: | Odpowiedź: |
|--|--|
| Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹ ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| <p>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone²: czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”³ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?</p> <p>Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</p> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie NIE DOTYCZY [...] [....] |
| Jeżeli dotyczy, czy Wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie NIE DOTYCZY |
| <p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i w odpowiednich przypadkach w sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące</p> | <p>Jw.</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [...][...][...][...]</p> <p>c) [.....]</p> |

¹Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

²Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

³Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

| | |
|---|--|
| <p>podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy Wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Rodzaj uczestnictwa:</p> | <p>Odpowiedź:</p> |
| <p>Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami²?</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><należy odpowiedzieć></p> |
| <p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p> | |
| <p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:</p> | <p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p><jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć></p> |
| <p>Części</p> | <p>Odpowiedź:</p> |
| <p>W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) Wykonawca zamierza złożyć ofertę.</p> | <p>[]</p> |

¹Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

²Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

| Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją: | Odpowiedź: |
|--|--|
| Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [.....], [.....] <jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć> |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [.....] <jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć> |
| Adres pocztowy: | [.....] |
| Telefon: | [.....] |
| Adres e-mail: | [.....] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [.....] <jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć> |

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

| Zależność od innych podmiotów: | Odpowiedź: |
|---|--|
| Czy Wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć> |

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego Wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których Wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega Wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹.

¹Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

| Podwykonawstwo: | Odpowiedź: |
|--|---|
| Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia? Należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podać nazwy (firmy) podwykonawców. | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹;
2. **korupcja**²;
3. **nadużycie finansowe**³;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**⁴;
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**⁵;
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**⁶.

¹Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

²Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub Wykonawcy.

³W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

⁴Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popelnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popelnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

⁵Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

⁶Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

| Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy: | Odpowiedź: |
|---|---|
| Czy w stosunku do samego Wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie Wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹ <należy odpowiedzieć> |
| Jeżeli tak , proszę podać ² : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku: | a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ³ <jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć> |
| W przypadku skazania, czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ⁴ („samooczyszczenie”)? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć> |
| Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ⁵ : | [.....] <jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć> |

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

| Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne: | Odpowiedź: |
|---|------------|
|---|------------|

¹Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

⁵Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

| | | |
|--|---|--|
| <p>Czy Wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu Zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?</p> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <należy odpowiedzieć> | |
| <p><jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć></p> <p>Jeżeli nie, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:</p> <p style="padding-left: 40px;">Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?</p> <p style="padding-left: 40px;">– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.</p> <p style="padding-left: 40px;">– W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:</p> <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy Wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p> | <p>Podatki</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p> | <p>Składki na ubezpieczenia społeczne</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p> |
| <p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):¹ [.....][.....][.....]</p> <p><jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć></p> <p><u>W Polsce ani administracja podatkowa, ani Zakład Ubezpieczeń Społecznych nie umożliwiają podmiotom trzecim, w tym Zamawiającym, uzyskania zaświadczeń lub odpowiednich informacji bezpośrednio za pomocą bezpłatnej bazy danych.</u></p> | |

¹Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI
ZAWODOWYMI¹

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

| Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych | Odpowiedź: |
|--|---|
| Czy Wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ² ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....] |
| Czy Wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ³ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej ⁴ . Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <należy odpowiedzieć> – [.....] – [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, |

¹Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

³Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

⁴Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie Wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy Wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

| | |
|---|---|
| elektronicznej, proszę wskazać: | dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] |
| Czy Wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego ¹ ? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie [.....] Jeżeli tak , czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....] |
| Czy Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji ? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie [...] <należy odpowiedzieć> Jeżeli tak , czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....] <jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć> |
| Czy Wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów ² spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie [...] <należy odpowiedzieć> |
| Czy Wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z Wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie [...] <należy odpowiedzieć> |
| Czy Wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem , lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie [...] Jeżeli tak , czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....] |

¹W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

²Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

| | |
|---|--|
| <p>Czy Wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><należy odpowiedzieć></p> |
|---|--|

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

| Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym | Odpowiedź: |
|---|--|
| <p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><należy odpowiedzieć></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]¹</p> |
| <p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><jeżeli dotyczy, należy odpowiedzieć></p> |

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) Wykonawca oświadcza, że:

¹Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

| Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji | Odpowiedź |
|---|--|
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <należy odpowiedzieć> |

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Kompetencje | Odpowiedź |
|---|---|
| 1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby Wykonawcy ¹ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] |
| 2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby Wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy Wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] |

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Sytuacja ekonomiczna i finansowa | Odpowiedź: |
|--|--|
| 1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym | rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta |

¹Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; Wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

| | |
|--|---|
| <p>ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący¹ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący²: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>3) W przypadku, gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p> | <p>[.....]</p> |
| <p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia Wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y⁴ – oraz wartość): [.....], [.....]⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego Wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |

¹Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

²Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁵Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

| | |
|--|---|
| <p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, Wykonawca oświadcza, że: Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
|--|---|

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Zdolność techniczna i zawodowa | Odpowiedź: | | | | | | | | |
|---|--|------|----------|------|----------|--|--|--|--|
| <p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia¹ Wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> | | | | | | | | |
| <p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia² Wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych³:</p> | <p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1" data-bbox="810 1308 1369 1447"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | | | | |
| Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| <p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę</p> | <p>[.....]</p> | | | | | | | | |

¹Institucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

²Institucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

³Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego Wykonawcy, lecz na których zdolności Wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

| | |
|---|--|
| <p>jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane Wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p> | [.....] |
| <p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p> | [.....] |
| <p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p> | [.....] |
| <p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy Wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli¹ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| <p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub Wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p> | <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> |
| <p>7) Podczas realizacji zamówienia Wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p> | [.....] |
| <p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące:</p> | <p>Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p> |
| <p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p> | [.....] |

¹Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

| | |
|---|--|
| 10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom¹ następującą część (procentową) zamówienia: | [.....] |
| 11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] |
| 12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy Wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] |

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego | Odpowiedź: |
|--|--|
| Czy Wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez Wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] |

¹Należy zauważyć, że jeżeli Wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

| | |
|--|--|
| <p>jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>Czy Wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez Wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów – NIE DOTYCZY PRZEDMIOTOWEGO POSTĘPOWANIA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

| Ograniczanie liczby kandydatów | Odpowiedź: |
|--|--|
| <p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy Wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej¹, proszę wskazać dla każdego z nich:</p> | <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie²</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³</p> |

¹Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

²Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim¹, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.², instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

<należy odpowiedzieć>

¹Pod warunkiem że Wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

²W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH / LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dane dotyczące oferenta

Nazwa:

Siedziba:

Nr. telefonu:

Nr. faxu:

NIP:

REGON:

1. Oświadczam, jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, że nie należę / należę¹ do grupy kapitałowej.

2. Lista podmiotów, z którymi wykonawca składający ofertę posiada powiązania kapitałowe².

| Lp. | Podmiot powiązany kapitałowo z Wykonawcą |
|-----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

.....

(data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

1.– niepotrzebne skreślić.

2.– lista dotyczy Wykonawców należących do grup kapitałowych. Wykonawcy nienależący do grup kapitałowych składają tylko oświadczenie z pkt. 1.

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

| – minimum 1 usługa zagospodarowania co najmniej 10000 Mg odpadów (jedna usługa) o kodzie 191209 – Minerale zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. 8.2.2.3.1 SIWZ | | | | |
|---|--|---|---|--|
| Lp. | Przedmiot wykonanej/wykonywanej usługi samodzielnie lub przez podmiot udostępniający doświadczenie | Okres wykonania/wykonywania usługi oraz wartość usługi Od.....do..... (Dzień-miesiąc-rok) | Podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres) | Informacja o należyтым wykonaniu lub niewykonaniu zamówienia* |
| 1. | Mg (ilość odpadów) | Okres wykonania zł. (wartość usługi) | | <input type="checkbox"/> Wykonane Należycie <input type="checkbox"/> Wykonane Nienależycie <input type="checkbox"/> Niewykonane |
| 2. | Mg (ilość odpadów) | Okres wykonania zł. (wartość usługi) | | <input type="checkbox"/> Wykonane Należycie <input type="checkbox"/> Wykonane Nienależycie <input type="checkbox"/> Niewykonane |

Oświadczamy, że:

Poz..... wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy składającego ofertę,

Poz..... wykazu jest doświadczeniem oddanym do dyspozycji przez inny/inne podmiot/y, na potwierdzenie, czego załączam/y pisemne zobowiązanie tego/tych podmiotu/ów do oddania do dyspozycji swoich zasobów.

* zaznaczyć odpowiednie pole znakiem X

....., dnia

Podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA ZP/31/2017

Zawarta w Łodzi w dniu roku pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024375, wysokość kapitału zakładowego 7454280,00 zł; NIP 726-00-19-767; Regon 470797081, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Pawła Jankiewicza

Wiceprezesa Zarządu – Marcina Bugajskiego,

zwanym dalej **“ZAMAWIAJĄCYM“**

a

....., NIP:, reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **“WYKONAWCĄ“**, na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty **w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 uPzp**, nr sprawy ZP/31/2017, o następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na odbiorze od Zamawiającego i zagospodarowaniu odpadów o kodzie 19 12 09 Minerality (np. piasek, kamienie), pozyskane po przesianiu przez sita o wielkości oczek 0-20 mm. w ilości do 10 000 Mg w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy z możliwością zmniejszenia tej ilości odpadów (o 80%), zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, na warunkach określonych w SIWZ i ofercie Wykonawcy.
2. Odpady przekazywane do zagospodarowania będą transportowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
3. Odbiór odpadów odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od 6.00 do 19.00 z sortowni odpadów znajdującej się przy ul. Zamiejskiej 1 w Łodzi w terminie wskazanym w ofercie., tj..... godzin od zgłoszenia Zamawiającego.
4. Rozliczanie ilości odpadów następować będzie na podstawie legalizowanej wagi towarowej znajdującej się u Zamawiającego przy ul. Zamiejskiej 1, wg wydruku wyniku ważenia.
5. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o planowanej ilości odpadów do odbioru za pomocą wiadomości tekstowej (sms), faksu lub maila wysłanych na dane z §3.
6. Odbiór odpadów będzie potwierdzany kartami przekazania odpadów sporządzonych na koniec miesiąca kalendarzowego w oparciu o dowody ważenia odpadów.
7. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy po cenach jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

8. W przypadku zmniejszenia ilości odpadów określonego w ust 1, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
9. Wykonawcy, którym zostanie udzielone zamówienie są zobowiązani przed przystąpieniem do realizacji usług do zapoznania się z zasadami BHP obowiązującymi w obiekcie, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracy, a także zasadami organizacji ruchu, załadunku i ważenia towarów obowiązujących na terenie Wynajmującego, oraz przestrzegania tych zasad przez wszystkie osoby wykonujące przedmiot umowy.
10. Wykonawca przedłoży oświadczenie Zamawiającemu o poddaniu procesowi przetwarzania- odzysku, który jest zgodny z załącznikiem nr 1 i 2 do ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2017, poz.1987 t.j. z późn. zm.) całej masy odpadów przyjętych w danym miesiącu kalendarzowym w terminie do 12 -go dnia każdego następnego miesiąca zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy na adres: odpady@mpolodz.pl oraz w wersji papierowej do 15 - go dnia każdego następnego miesiąca.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania umowy, w tym w zakresie transportu i zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zgodnie z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego oraz dokumentacją przetargową, w tym zapisami SIWZ i opisem przedmiotu zamówienia.
12. W przypadku wykonania Umowy niezgodnie z ww. przepisami wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca i zobowiązuje się do zapłaty wszelkich odszkodowań, grzywien, kar lub kar umownych związanych lub wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy, należnych Zamawiającemu, organom administracji publicznej oraz osobom trzecim (w tym, także na zasadzie odpowiedzialności z tytułu czynu niedozwolonego).
13. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności powstałej w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Umowy i zobowiązuje się do zaspokojenia bezpośrednio wszelkich roszczeń Zamawiającego, a także osób trzecich powstałych z powodu lub związanych z wykonywaniem, niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem Zamówienia (w szczególności poprzez zapłatę kar, kar umownych, odszkodowań, etc). W przypadku, gdyby Zamawiający zaspokoił jakiegokolwiek żądania, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego kwoty roszczeń zaspokojonych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu wezwania Zamawiającego lub do naprawienia szkody zamawiającego w związku z tym powstałej. Zamawiający może potrącić należne mu na podstawie ww. zapisów kwoty z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie Umowy.
14. SIWZ oraz złożona oferta stanowią integralną część zawartej umowy.

§ 2

Umowa będzie obowiązywała w okresie odr do dniar. lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 4 ust.1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

§ 3

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontroli i przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę będzie:
tel. kom., fax., e mail:.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:

....., tel. kom....., fax.,
e-mail.....

§ 4

1. Maksymalna wartość umowy wynosi
 - netto (słownie.....)
 - brutto (słownie) przy cenach jednostkowych netto zawartych w formularzu ofertowym dołączonym do złożonej oferty.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej za 1 Mg i ilości odebranych odpadów danego kodu.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT po każdym miesiącu kalendarzowym, w którym była świadczona usługa, na podstawie karty przekazania odpadów, o której mowa w § 1 ust. 6 niniejszej umowy oraz na podstawie wyników z ważenia, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
5. Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) Stawki podatku od towarów i usług.
6. W pozostałych przypadkach Zamawiający nie dopuszcza zmian cen jednostkowych.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
 - a) za nieterminową realizację umowy w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za naruszenie warunków umownych w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust 1, za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust.1 lit. c, w przypadku, gdy:
 - Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki określone w umowie
 - Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nie zgodnie z umową lub złożoną ofertą.
 - Wykonawca utracił uprawnienie do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy.
4. Odstąpienia, o którym mowa w ust. 3, należy dokonać w terminie 60 dni od momentu zaistnienia jednej z przesłanek, o których mowa w ust. 3.

5. Jeżeli wysokość szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. W przypadku przerwy w realizacji umowy, trwającej dłużej niż 48 godzin, oprócz kary, o której mowa w ust. 1 lit. a, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie odbioru odpadów innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem umowy.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego jedynie z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy w sytuacji zakończenia przez Zamawiającego świadczenia usług na podstawie umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów zawartej z Miastem Łódź w ramach zamówienia publicznego. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego jedynie z tytułu wykonania części umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o realizację umowy ani roszczenie odszkodowawcze.
3. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. Stanowi to podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 5 ust. 1 lit. c.
4. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 5 ust. 1 lit. c.

§ 8

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany w treści umowy:
 - a) konieczność zmiany terminu wykonania umowy z powodu okoliczności nieznanych stronom w chwili zawarcia umowy,
 - b) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - c) obniżenia cen wykonawcy, zastosowania przez wykonawcę promocji i dodatkowych upustów,
 - d) zmian podmiotowych po stronie wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
 - e) zmiana terminu obowiązywania umowy w związku ze zmianami podmiotowymi po stronie Zamawiającego.
 - f) Zmiana terminu trwania umowy w sytuacji, gdy nie został ilościowo wyczerpany przedmiot zamówienia.
3. Wnioskodawcą ewentualnych zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

§ 9

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Ochrony Środowiska, ustawy o odpadach oraz ustawy Prawo o ruchu drogowym.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy

Dane firmy

Miejscowość, Data.....

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że firma.....z
siedzibą..... przyjęła w miesiącuod MPO- Łódź Sp. z o.o.
odpady o kodzie 19 12 09 Minerale (np. piasek, kamienie) w ilości Przyjęte
odpady zostały poddane procesowi ¹..... w²
.....

¹ nazwa i symbol zgodny z załącznikiem do ustawy o odpadach (Dz.U.2013 poz. 21 z późn. zm.)

² Nazwa i adres instalacji w której odpady faktycznie były przetworzone